

K-water 나눔복지재단 보령댐노인복지관 직원 공개채용

보령댐노인복지관은 사회복지법인 K-water나눔복지재단에서 운영하는 노인여가복지시설입니다. 보령댐노인복지관에서는 지역사회 노인복지증진을 위해 함께 노력할 직원을 다음과 같이 채용하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

2022. 7. 21.

보령댐노인복지관장

□ 채용개요

채용직무	인원	주요 업무	고용형태
영양사	1명	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 급식지원사업 담당 ▪ 식당 관리 업무 ▪ 영양 및 위생 관리 업무 	정규직
노인일자리 및 사회활동 지원사업 전담인력	1명	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무 전반 	계약직(1년)

○ (근 무 지) 보령댐노인복지관(충남 보령시 미산면 판미로 1471)

○ (급여수준)

[영양사] K-water나눔복지재단 내부규정에 따름

[전담인력] 월 1,976,000원(4대보험 포함)

○ (근무시간) 주 40시간 / 1일 8시간(09:00~18:00)

◆ 3개월 수습 후 근무평가를 통해 정규직 전환 채용(영양사)

◆ 수습 기간 중 채우는 정규직과 동일, 채용 결격 사유는 법인 규정에 따름

□ 자격요건

○ (공통)

- 사회복지사업법 제11조의2, 제35조의2 제2항 및 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당되지 않는 자로서 아래 요건을 갖춘 자
- 만18세 이상, 입사예정일 현재 재단 정년인 만60세 미만인 자
- 병역필 또는 면제자
- 채용일로부터 근무지에서 현업근무 가능

○ (채용분야별 지원 필수자격)

채용직무	지원자격
영양사	▪ 영양사 자격증 소지자
노인일자리 및 사회활동지원사업 전담인력	▪ 운전면허 소지자(실제 운전 가능한자) ▪ 노인일자리 및 사회활동지원사업 수행을 위한 행정업무 가능한자(한글, 엑셀 등 컴퓨터 활용 가능한자)

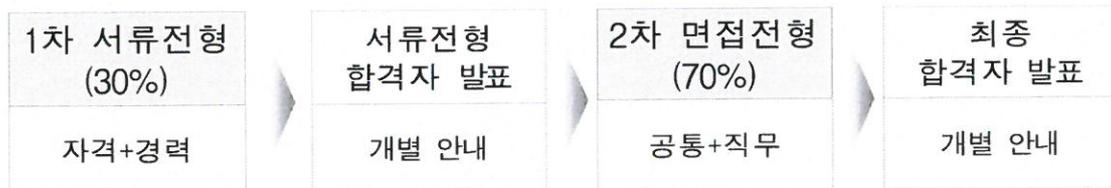
○ (우대)

- (영양사) 사회복지시설에서 영양사로 근무한 경력이 있는 자
- (전담인력) 사회복지시설에서 노인일자리 담당자로 근무한 경력이 있는 자
 사회복지사 자격증 소지자

※ 상기 자격요건은 심사기준으로 활용되므로 이를 고려하여 입사지원서 및 본인 기술서를 작성하시기 바랍니다.

※ 지원자가 기재한 정보의 오류로 진위여부 확인이 불가능한 경우에는 가점이 미부여 되므로 지원서 작성 시 유의하여 주시기 바랍니다.

□ 전형절차



※ 최종합격자 채용 포기 시 차순위자 채용

○ 1차 서류전형

- 서류심사 결과는 개별 안내
- 서류전형 합격자에 한하여 면접전형 안내 통보

※ 자격증 사본, 면허증 사본, 경력증명서 사본 미제출 시 입사지원서에 작성한 자격·면허·경력 사항이 인정되지 않으니 유의 바랍니다.

※ 제출서류는 반드시 민감정보(주민등록번호 등)를 가려서 제출하시기 바랍니다.

○ 2차 면접전형

- 면접심사는 서류심사 합격자를 대상으로 공통역량 및 직무역량 등 평가

공통역량	본인기술서 작성항목과 연계하여 성실성, 대인관계능력 등 종합 평가
직무역량	본인기술서 작성항목과 연계하여 직무경험, 직무지식 등 종합 평가

- 면접심사 결과 고득점 순으로 면접 합격자 결정
- 동점자는 취업지원대상, 면접 고득점, 서류 고득점 순으로 합격처리
- 면접심사 결과는 전자우편으로 결과 통보
- **최종합격자**
- 최종합격자는 공무원채용 신체검사 규정에 준하는 신체검사를 받아야 하며, 이에 불합격 판정을 받은 사람은 채용될 수 없습니다.

□ 제출서류

- **서류전형 제출서류(지정양식)**
 - 1) 입사지원서(한글파일 제출)
 - 2) 본인기술서(한글파일 제출)
 - 3) 개인정보 수집 및 활용 동의서(자필서명 또는 날인 후 스캔파일 제출)
 - 4) 채용결격사유 보완서약서(자필서명 또는 날인 후 스캔파일 제출)
 - 5) 공정채용 확인서(자필서명 또는 날인 후 스캔파일 제출)
 - 6) 자격증, 면허증 사본
 - 7) 경력증명서 사본(해당자에 한함)
- **면접전형(서류전형 합격자) 제출서류**
 - 1) 운전경력증명서(생애 전 기간)
 - * 운전면허 미소지자의 경우 운전면허 미소지자 서약서로 대체
 - 2) 취업지원대상 증빙 서류 사본(해당자에 한함)

□ 접수기간 및 방법

- 접수기간 : 2022.7.21.(목) ~ 8.4.(목)까지
- 접수방법 : 전자우편 접수(9318490@daum.net)
 - *파일명 : (채용분야) 입사지원-성명
 - *전자메일 접수 후 채용 담당자에게 접수 확인 바랍니다.
- 문 의 : 보령댐노인복지관 채용담당자(☎041-931-8490)

□ 전형일정

구 분	일 자	비 고
▪ 1차 서류전형 발표	'22.8.5.(금)	○ 전자우편 통보
▪ 2차 면접전형	'22.8.11.(목)	○ 면접장소 : 보령댐노인복지관(보령시 미산면)
▪ 최종 합격자 발표	'22.8.16.(화)	○ 전자우편 통보
▪ 근로계약체결	'22.8.17.(수)	○ 근로계약 체결
▪ 근로개시예정일	'22.8.18.(목)	○ 채용상황에 따라 변경 가능

* 일정은 채용 진행상황에 따라 변경될 수 있으며 일정변경 시 개별 연락합니다.

□ 유의사항

- 입사지원서, 본인기술서, 개인정보 수집 및 활용 동의서, 채용결격사유 보완서약서, 공정채용 확인서는 **반드시 첨부된 지정서식을 사용**하여야 합니다. 지정서식 미사용, 입력내용 미비 및 공고사항의 불이행 등으로 발생하는 불이익은 지원자 본인의 귀책 사유로 합니다.
- 응시자는 학교, 성별, 가족관계 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 내용을 기재하여서는 안 됩니다.
- 제출된 서류는 채용 여부 확정일 이후 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 및 「개인정보 보호법」에 따라 채용 서류를 파기합니다.
- 최종합격 후 근로계약 체결일 이후에도 경력·자격 등 제출된 서류의 기재 내용이 사실과 다르거나, 신원조회 및 채용신체검사 등을 통해 결격사유에 해당되는 경우 합격이 취소됩니다.
- 전형결과 적격자가 없다고 판단될 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자가 임용을 포기한 경우 차순위자 순으로 채용 여부를 결정합니다.
- 본 공고는 기관 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 개별 공지 합니다.
- 기타 문의 사항은 보령댐노인복지관(041-931-8490, 채용담당자)으로 문의 바랍니다.